

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБОУ средней общеобразовательной школе №182
на 2013-2016 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации	Примечание
<i>Организационные мероприятия</i>				
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения	I квартал текущего года	
2	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор Н.Б.Жураковская	в течение всего периода	
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>				
1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Н.Б.Жураковская	в течение всего периода	
2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор Н.Б.Жураковская	в течение всего периода	
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
4.	Привлечение к дисциплинарной	Директор	в течение	

	ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Н.Б.Жураковская	всего периода	
5.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор Н.Б.Жураковская	в течение всего периода	
Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов				
1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Директор Н.Б.Жураковская главный бухгалтер М.А.Устинова	в течение всего периода	
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор Н.Б.Жураковская главный бухгалтер М.А.Устинова	в течение всего периода	
Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов				
1	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за школой в установленном порядке, муниципального имущества.	Директор Н.Б.Жураковская главный бухгалтер М.А.Устинова	в течение всего периода	
2	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Школе	Директор Н.Б.Жураковская главный бухгалтер Заместитель директора по АХЧ А.Н.Лебедева	в течение всего периода	
3	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения	в течение всего периода	
4	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при реализации мероприятий в рамках ПНП «Образование»	Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения	в течение всего периода	
5	Контроль целевого использования поступившего в рамках ПНП «Образование» дорогостоящего	Директор Н.Б.Жураковская	в течение всего периода	

	оборудования	Совет учреждения		
Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению				
1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор Н.Б.Жураковская Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение года	
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
3	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний ОУ	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение всего периода	
4	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР Н.В.Лобова	ноябрь; апрель	
5	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» • Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» 	Заместитель директора по УВР И.А.Кудрявцева, классные руководители Библиотекарь И.А.Логотова	Декабрь	
6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» 	Заместитель директора по УВР И.А.Кудрявцева классные руководители	Декабрь	
Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования				
1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, Школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения		

	других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.			
2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор Н.Б.Жураковская Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение года	
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор Н.Б.Жураковская	2 раза в год	
4	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, шифровка работ учащихся при проверке работ, определение ответственности ассистентов в аудиториях.	Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение года	
5	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11(12)-х классов и в новой форме для 9-х классов; <ul style="list-style-type: none"> • аттестация педагогических и руководящих кадров; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности школы; • создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	Директор Н.Б.Жураковская Заместитель директора по УВР Н.П.Карженкова	в течение года	
6	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: развитие института общественного наблюдения; <ul style="list-style-type: none"> • организация информирования 	Директор Н.Б.Жураковская Заместитель	Май-июнь	

	<p>участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</p> <ul style="list-style-type: none"> определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	<p>директора по УВР Н.П.Карженкова</p>		
7	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Директор Н.Б.Жураковская</p>	июнь	
8	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе</p>	<p>Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения</p>	в течение года	
9	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе</p>	<p>Директор Н.Б.Жураковская Совет учреждения</p>	в течение года	
10	<p>Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств. Размещение публичных докладов на сайте школы</p>	<p>Директор Н.Б.Жураковская</p>	1 раз в год	